

ペーパーレス会議システム

Smart Discussion

Version 8

スマートディスカッション

企業・官公庁への
導入実績多数！
あらゆる会議を
完全ペーパーレス化



KISSEI COMTEC

2023-08

SmartDiscussionとは

サーバーシステムに登録した会議資料をクライアント端末に配信し、快適な資料閲覧を実現します。

会議中は発表者端末の操作が参加者端末画面に完全同期。紙資料の削減と情報共有を実現し、あらゆる会議をペーパーレス化します。

充実した資料閲覧と画面同期機能、シンプルな操作性と万全のセキュリティ対策を特長とし、全国の企業や自治体様へ数多く採用頂いております。



SmartDiscussionは各種OSに対応しており、混在利用時においても、画面同期機能を使ってペーパーレス会議を開催可能です。

SmartDiscussionが選ばれる3つ理由

ペーパーレス会議システムSmartDiscussionは、操作手順を簡略化したシンプルな操作性、万全のサポート体制と圧倒的コストパフォーマンスで、あらゆる会議の完全ペーパーレス化を実現します。

1. 抜群の操作性と充実の閲覧機能

会議中の画面同期機能はもちろん、会議前後の資料閲覧時も便利に使える閲覧補助機能を多数搭載。導入初期段階で役立つ「かんたんメニュー」設定も可能なので、豊富な機能を快適に利用することができます。



2. 安心のトータルサポート

端末調達からキッティング、利用者向け操作研修、お問い合わせサポートまで、ワンストップでフルサポート。「システムを使いこなせるかわからない」そんなご心配は無用、システム活用をサポートします。



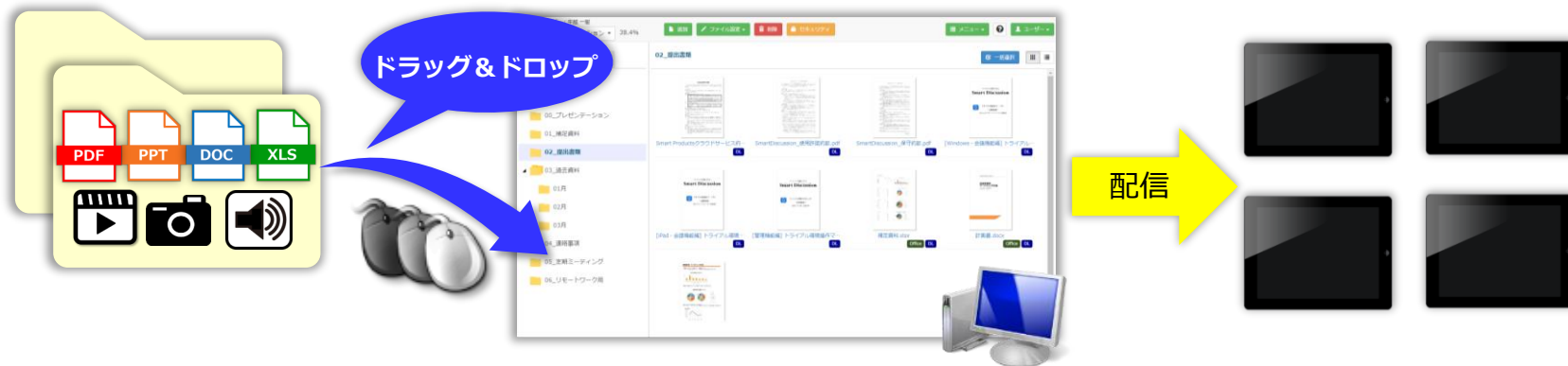
3. リーズナブルな価格と将来の拡張性

システム費用、追加ライセンス、データ容量は非常にリーズナブル。小規模～数千人の大規模導入までニーズに合わせた豊富なサービスメニューを取り揃えております。



会議準備の効率化 1

サーバーシステムへの会議資料の登録は、直感的な操作でどなたでも簡単に行うことができ、会議事務局の準備作業を大幅に効率化します。登録した資料はタブレット端末に配信。常に最新の資料を閲覧可能です。



フォルダごと資料登録

資料登録時はパソコン上のフォルダをWebブラウザ画面にドラッグ&ドロップすれば、システム内にフォルダとフォルダ内の資料が自動的に登録されます。システム上でのフォルダ作成が不要なため、準備の効率化を実現します。登録操作以外にも資料・フォルダも整理もドラッグ&ドロップで操作が可能です。

OfficeファイルはPDFに自動変換

Office (Word, PowerPoint, Excel) 文書をPDF形式に自動変換してサーバーシステムに登録します。

レイアウト崩れや文字化けなく、オリジナルレイアウトでの閲覧がすることができます。

※本機能は有償オプションです。別途資料登録者数分の Officeライセンス (2013,2016,2019) が必要です。

会議準備の効率化 2

タブレット利用者へのお知らせ通知等の円滑に会議運営するための機能を備えています。

会議開催案内・お知らせ通知

サーバーシステムから利用者に連絡通知を行うことができます。

お知らせは、アプリ内だけでなくEメール連携にも対応。

資料更新の案内だけでなく業務連絡の伝達にも活用できます。



資料へのコメント記入

資料中に注目してほしい箇所やコメントがあれば、会議事務局が予め

資料内に共有メモをすることができます。資料の差し替え箇所や、

会議中の報告者に必ず読んでほしいところを伝えられるので、円滑な

会議運営に活用いただける機能です。

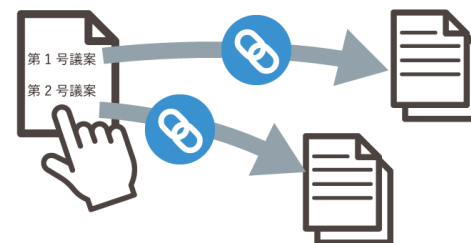


ファイル間リンク

資料内のリンクから別の資料の表示が可能です。

リンクを起点に資料の切り替わるので、アジェンダ等にリンクを作成

すれば、会議参加者がスムーズに資料を選択することが可能となります。



充実の資料閲覧機能

資料閲覧の効率化を図るため、SmartDiscussion独自の閲覧機能を備えています。

ページ一覧表示



資料のページ一覧を表示し、メモがあるページだけを抽出することも可能です。

スライダーページ送り



画面上のスライダーボタンを左右にスライドさせて瞬時にページ遷移を行います。

オフライン閲覧



専用アプリケーションでは、オフライン状態でも資料の閲覧やメモ書きが可能です。

見開き表示



資料は単ページ表示と見開き表示をワンボタンで切り替え可能です。

端末間のメモ引継ぎ



同一ユーザーであれば、どの端末からでも同じメモ資料を閲覧可能です。

カレンダー表示



各会議室はカレンダー表示することができ、画面上でスケジュール管理が可能です。

履歴・お気に入り



登録したお気に入りや閲覧履歴から見たい資料をワンボタンで呼び出せます。

<かんたんメニュー設定>

システム管理者は使用頻度の低いアイコンの表示を制限し、シンプルな画面に切り替え可能です。

画面上に不要なアイコンが表示されませんので、操作に迷うことなく、会議資料の閲覧が可能となります。

快適な資料閲覧を実現する独自機能

前項の基本機能に加え、快適な資料閲覧を補助する機能がございます。

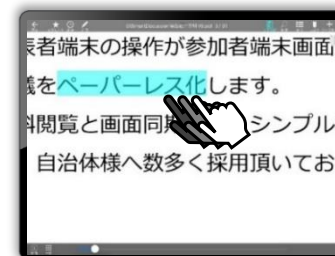
資料の並列表示

2つの資料を並列表示させることが可能です。予算資料と実績資料の比較、提案書の修正箇所の確認など、様々なシーンで活用いただける機能です。資料の向きに応じて分割画面は左右、上下に自動調整されます。



ワンタッチ検索

通常の検索機能に加え、資料のテキスト部分をなぞるだけで、キーワードを検索することができます。キーボード入力が不要となるため、次々と進行していく会議の最中でもスピーディーな検索が可能です。



オートフィットと縦スクロール

横向きに画面が固定されているノートPC等で活用頂ける機能です。横向き画面上で縦向き資料を表示した際に、ワンタッチで画面幅に資料を拡大します。また、ページ送りを縦方向にすることで、Webページの閲覧のように、スムーズな資料閲覧が可能です。



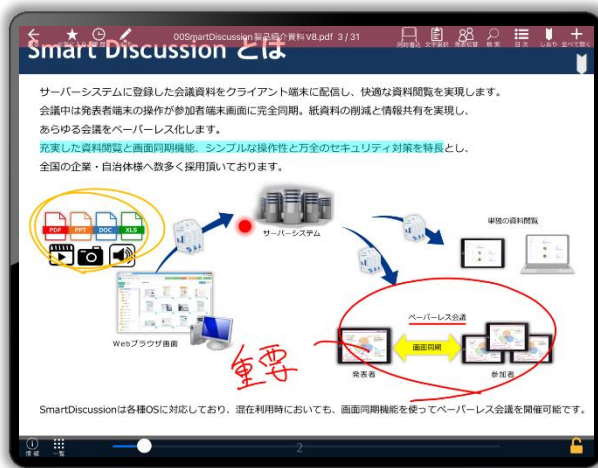
会議の効率化 1 ～ 画面同期 ～

会議中は、発表者端末画面を参加者端末に同期表示させることで、効率的な会議を実現します。

文書ファイルはもちろん、画像・動画ファイルも同期可能で、異なるOSの端末が混在する会議でもご利用頂けます。

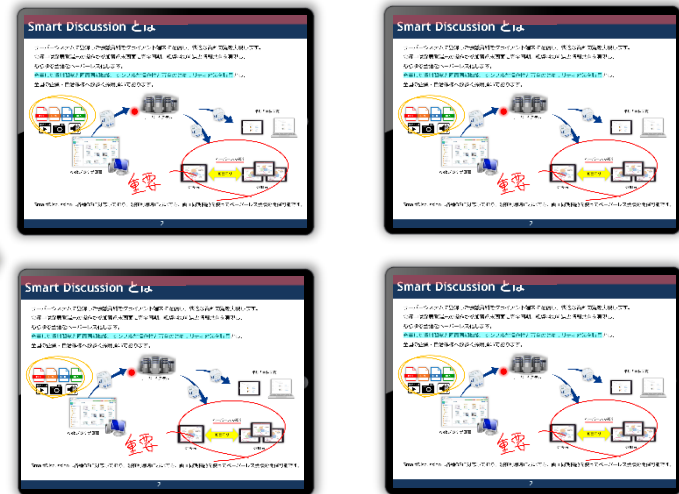
参加者は、発表者の説明箇所を手にとるように確認することができます。

<発表者>



完全同期

<参加者>



発表者端末のあらゆる操作・ファイル形式を同期

PDFファイル：ページ送り、ページの拡大縮小、ポインター、手書きメモ

画像ファイル：ページの拡大縮小、ポインター、手書きメモ

動画ファイル：動画の再生、早送り、巻き戻し、ポインター

※ 発表者が任意のタイミングで表示させたいページを参加者に通知する「ページ通知」方式による資料共有もご用意しています。

会議の効率化2 ～2画面表示機能～

会議中は、SmartDiscussionの独自の2画面表示機能で、効率的かつ快適に資料を閲覧できます。

補足資料のワンタッチ表示

会議の際、発表者は発表資料に登録された補足資料や読み原稿をワンタッチで呼び出すことができます。呼び出された補足資料等と発表資料は2画面表示されますので、より効果的な発表を行うことができます。



参加者の2画面表示

参加者は、発表者資料を子画面で確認しながら、任意のページや別資料を閲覧する2画面表示で資料を閲覧できます。発表者の説明進捗を見失うことなく、資料の先読み・振り返り、メモ記入ができます。



万全のセキュリティ対策

高いセキュリティ性で会議資料は安全に管理します。

資料の保護

システム内の資料は高度な暗号化方式で保護。

万が一の情報漏洩を防止します。

個々の会議資料はその重要度に応じてきめ細かく

セキュリティ設定をすることができます。

アクセス制限

システムへのログインはID・パスワードで認証。

端末の指紋認証・顔認証と連携することも可能です。

利用端末の個体認証や端末紛失時の強制削除機能も

備えています。



<セキュリティ事項>

基本対策	<ul style="list-style-type: none">資料の暗号化ユーザーパスワードの秘匿通信の暗号化
設定事項	<ul style="list-style-type: none">資料（会議室）の時限消去資料のダウンロード制限メール送付の禁止印刷の禁止メモ、テキストコピーの禁止外部アプリ連携の制限

<制御事項>

設定事項	<ul style="list-style-type: none">ID/パスワード認証iPad指紋認証/顔人認証連携ホワイトリスト認証IPアドレス制限紛失時のデータ強制削除
------	---

安心のトータルサポート

システム導入500件の豊富な実績をもとにお客様に最適なシステム導入、運用プランを提案します。利用端末の選定、調達から、システム導入時の操作研修と初期設定、システム運用時のお問合せサポートまで製品開発元の専任チームが安心のサポートを提供します。

企画

導入支援

お客様のご利用環境をヒアリングした上で最適なシステム構成や端末を提案いたします。お客様のご要望に応じてリーズナブルなサービスメニューを多数用意しております。

導入

端末調達・キitting

利用ニーズやご予算に合わせた端末の一括調達とキittingを承ります。累計数万台のキitting実績を持つ専任チームが対応、納品後すぐにシステムを使えるようにご利用環境を準備することも可能です。

運用

操作研修・初期設定

システム利用者の立場や権限に合わせた操作研修を実施します。お客様先に伺ってのオンサイト開催はもちろん、オンラインによるフォロー研修にも対応します。またシステム運用開始時のユーザー登録や会議体の初期設定や資料登録方法についてもフォローさせていただきます。

保守

お問合せサポート

システムの操作に関するご不明点や運用に関するご相談がございましたら、お気軽にお問合せください。専任チームが問題解決まで丁寧にサポートします。

システム保守・バージョンアップ

お客様のご要望や最新技術等を踏まえて、より使い易い操作性の実現と機能拡充を目的としたシステムバージョンアップを提供します。ご契約期間中は、システムが陳腐化することなく、継続的に最新バージョンをご利用可能です。

選べる導入形態とリーズナブルな価格

ご利用環境や運用ポリシーに応じて、4つのご利用形態をご用意しました。数名のスタートから数千人の全社導入まで対応します。ライセンス、データ容量はともにミニマムでの拡張ができるため、コストパフォーマンスに優れたサービス提供が可能です。

パブリッククラウド



インターネットに接続できるクライアント端末があれば、いつでも・どこでも会議資料を確認できます。月額36,000円～でご利用可能です。

オンプレミス



お客様がお持ちのサーバー機等にシステムを構築します。中長期運用時のトータルコストがリーズナブルですので、ご予算に合わせた展開が可能です。

サブスクリプション



オンプレミス環境で利用する月額定額サービスです。システム導入時のソフトウェア購入費用不要、保守・更新費用も不要。ご契約期間中は常に最新版の機能を月額59,800円～で利用可能です。

LGWAN-ASP(自治体様限定)



インターネット非接続の自治体ネットワークLGWANから利用可能なクラウドサービスです。行政用端末がそのまま利用できるため、新たなインフラ投資は不要、全庁展開も可能です。価格も月額79,800円～と非常にリーズナブルです。

利用拡張を見据えた管理機能

ご利用規模の拡張を見据え、導入効果の測定や利用者の異動・退職も考慮した管理機能を用意しています。

導入効果の見える化

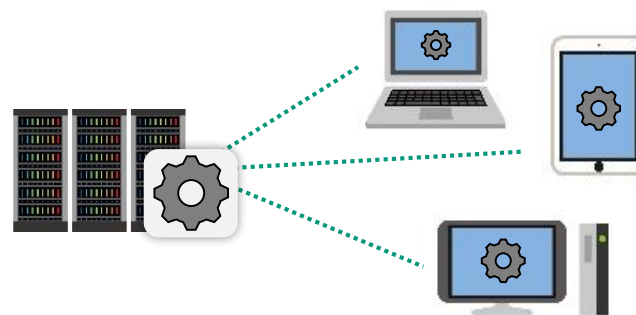
システムの導入効果をグラフで見える化。

紙の削減枚数だけでなく、集計期間中の会議ログをもとに、
会議準備に係る労務コスト削減額の算出も可能です。



アプリ設定の一括管理

通常、各クライアント端末毎に行う個別設定を
サーバー操作で一括管理することができます。
メモの取り扱いや会議時自動更新の有無など、
利用者の手を煩わせることなく設定が可能です。



資料の一括抽出

利用者の部署移動やシステムご契約終了時、
ユーザーのメモ資料を含む全ての資料をフォルダ構成
そのままに一括で抽出し、配布することが可能です。



利用シーンが広がるオプション機能

基本機能の他にも、用途や運用に応じて様々な拡張機能をご用意しています。

Office文書PDF自動変換



Office文書登録時にサーバーシステム上でPDF形式に自動変換する機能します。

AD連携 (LDAP認証)



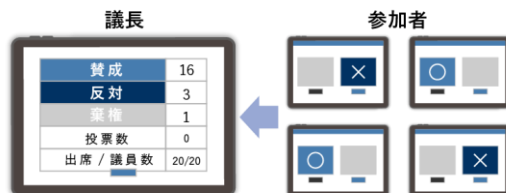
システムへのログイン認証を既存のADサーバーで行うことができます。

会議進行



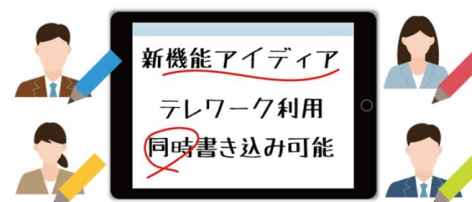
事務局用端末の操作により、発表者の切り替えや表示資料をコントロールする機能です。

議案投票・集計



会議中に投票・採決が可能です。
サーバーシステムから詳細な投票結果を出力することもできます。

資料/ホワイトボード同時書込



会議参加者全員が発表中の資料や白紙ページに同時にメモ書きが可能です。

機能一覧 1

会議準備

- ・ 検索（ファイル名検索、PDF横断検索）
- ・ 会議資料のレビュー
- ・ ファイル名変更
- ・ ラベル管理
- ・ 共有メモ設定
- ・ 資料への説明文の付与
- ・ 見開き設定（表紙の有無/左右綴じ選択）
- ・ 説明資料と読み原稿（ノート）資料の連携
- ・ フォルダの階層構造化
- ・ お知らせ通知
- ・ 更新文書の通知
- ・ 会議開催通知（メール連携）
- ・ コンテンツアクセスログの確認
- ・ 共有しおり設定
- ・ 会議の日時設定
- ・ 会議ログの集計
- ・ WebミーティングURLの連携
- ・ 昇順降順の切替

資料閲覧

- ・ 資料抽出（新着/メモ/しおり/未読）
- ・ サムネイル表示/リスト表示の切替
- ・ リスト表示時のソート
- ・ お気に入りグループの作成
- ・ 別名フィルとして保存
- ・ 目次表示
- ・ 選択文字のクリップボードコピー
- ・ ダウンロードリンクの発行
- ・ 端末内ファイルの登録

機能一覧2

手書きメモ	<ul style="list-style-type: none">・フリーハンド・直線・テキストマーカー・アンダーライン・ペンの太さ変更（5段階）・上書き保存/別名保存の選択	<ul style="list-style-type: none">・透明色付箋の貼付・画像メモの貼付・undo/redo・一括削除・サーバーアップロード/ダウンロード
会議	<ul style="list-style-type: none">・ファイル選択、ファイルの切り替え・資料の一斉更新・会議室からの一斉退出・資料へのマーカー・ペン書き同期・資料の拡大・縮小表示同期・会議参加者の出欠確認	<ul style="list-style-type: none">・ページ送り・発表者の切替え・資料へのポインタ同期・動画の一時停止、早送り、巻き戻し・強制ページ通知（ページ通知方式）
オプション	<ul style="list-style-type: none">・Office文書PDF変換・議案投票・集計・AD連携・会議進行	<ul style="list-style-type: none">・資料/ホワイトボード同時書込・ユーザーマスタ自動取込（AD連携時）・サーバーレプリケーション

システム動作環境

対応ファイル形式	PDF 動画（MP4、M4V） 音声（MP3） 静止画（jpeg、png） HTMLコンテンツ ※画面同期非対応 Microsoft Word/PowerPoint/Excel ※Office文書PDF変換オプションにて対応
サーバー （オンプレミス導入時）	OS: Windows Server 2016、2019、2022 推奨: メモリ8GB以上、CPU Xeonプロセッサ（2017年発売モデル以降）
クライアント端末 （iPad/iPhone）	iOS（iPadOS）11以上 推奨: 2017年発売モデル以降
クライアント端末 （Windows）	Windows11、Windows10 Fall Creators Update(1709)以降 推奨: CPU Corei3(第8世代以降)以上、メモリ4GB以上
ブラウザー版 （Android）	ブラウザー: Google Chrome バージョン98以降、メモリ4GB以上 ※ ブラウザー版は一部機能制限があります
管理用パソコン （資料登録/管理用）	ブラウザー: Google Chrome、Microsoft Edge（Chromium版） ※ Internet Explorerモードではご利用頂けません。

トライアル環境のご案内

SmartDiscussionの導入をご検討中のお客様向けに、30日間の無償トライアル環境を発行します。

Step 1 トライアル環境ご利用のお申込み

パブリッククラウド・LGWAN-ASPのいずれかをお選びください。
Webサイトお申込みフォームに必要事項をご入力の上、お申し込みください。
<https://smartdiscussion.jp/trial>



Step 2 トライアル環境の発行

お申込み受付完了後、3営業日以内にトライアル環境の情報をご連絡します。

Step 3 クライアント端末の準備

iPadはApp Store、WindowsはMicrosoft Storeより、専用アプリをインストール
それ以外の端末の場合は、Webブラウザ版ご利用ください。

ご注意

- ・トライアル環境は、1社（団体）1回のみのお申込みでお願いします。
- ・同種製品を開発されている企業様からのお申込みはご遠慮頂いております。
- ・クライアント端末はお客様にてご用意ください。

会社概要

社名	キッセイコムテック株式会社
代表者	代表取締役会長（CEO） 神澤 鋭二 代表取締役社長（COO） 城取 学
設立	1985年4月1日
資本金	3億3千4百万円
社員数	368名
年商	103億4千2百万円（2023年3月期）
本社	長野県松本市和田4010番10
事業拠点	東京事業所（東京都豊島区）、ロジスティクスセンター（東京都） 北海道営業所（札幌）、中日本営業所（名古屋）西日本営業所（大阪）、九州営業所（福岡）
事業内容	システム開発、システム運用、情報機器レンタル
公的資格	国際規格ISO27001、ISO9001、ISO20000、ISO14001認証取得
関係会社	キッセイ薬品工業株式会社



お問い合わせは…

キッセイコムテック株式会社

【 松本本社 】 〒390-1293 長野県松本市和田4010-10 tel.0263-40-1122

【 東京事業所 】 〒170-0005 東京都豊島区南大塚3-32-1 tel.03-5979-6222

E-mail : smart@comtec.kicnet.co.jp